



پردیس فارابی
امور بین الملل

آئین نامه فرصت مطالعاتی نوع اول مورخ ۹۹/۶/۲۲ (اعزام اعضای هیأت علمی رسمی دانشگاه تهران به فرصت مطالعاتی)

ماده ۱- تعاریف:

واحد: پردیس/دانشکده، مؤسسات و مراکز آموزشی دانشگاه تهران.
کمیسیون های تخصصی هیأت ممیزه دانشگاه: عبارتند از کمیسیون های تخصصی علوم انسانی، علوم اجتماعی و رفتاری، علوم پایه، دامپزشکی، فنی و مهندسی، کشاورزی و منابع طبیعی، و هنر.
فرصت مطالعاتی نوع اول: فرصت مطالعاتی نوع اول مأموریتی است که به اعضای هیأت علمی واجد شرایط دانشگاه داده می شود تا برای مدتی معین برای تحقیق و مطالعه در مورد یک موضوع خاص و یا انجام کار مشترک با صاحب نظران و پژوهشگران بین المللی به خارج از کشور اعزام شوند.

ماده ۲- اهداف:

- ۱-۲- ارتقای دانش و تجربه اعضای هیأت علمی و اعتلای جایگاه دانشگاه در سطح بین المللی؛
- ۲-۲- کمک به حل مشکلات کشور از طریق پژوهش بین دانشگاهی (داخلی و خارجی)؛
- ۳-۲- استفاده از دستاوردها، دانش، امکانات و روش های نوین آموزشی و پژوهشی در سطح بین الملل؛
- ۴-۲- نهادینه کردن همکاری های علمی و تبادل دانش در سطوح ملی و بین المللی.

ماده ۳- شرایط اعضای هیأت علمی برای استفاده از فرصت مطالعاتی:

اعضای هیأت علمی دانشگاه تهران که شرایط زیر را داشته باشند، می توانند از تسهیلات فرصت مطالعاتی استفاده کنند:

- ۱-۳- هیأت علمی رسمی قطعی؛
- ۲-۳- کسب حداقل ۳ پایه استحقاقی عادی سالیانه و حداقل ۱۰۰ امتیاز آموزشی، پژوهشی و اجرایی براساس ترفیع پنج سال منتهی به تاریخ درخواست فرصت مطالعاتی؛ اولویت بندی براساس مجموع امتیاز ترفیع پنج ساله انجام خواهد شد.
- تبصره ۱- استادپاران با داشتن حداکثر ۵۵ سال سن (یا حداکثر ۲۵ سال خدمت)، دانشیاران با حداکثر ۶۰ سال سن، و استادان با حداکثر ۶۵ سال سن می توانند از فرصت مطالعاتی استفاده نمایند.
- تبصره ۲- اعضای شورای دانشگاه پس از اتمام مسئولیت مدیریتی در صورت احراز شرایط مندرج در ماده ۳، با هماهنگی واحد و پس از تنظیم و تعیین تکلیف امور آموزشی و پژوهشی محوله بدون رعایت شرایط متقاضیان این آیین نامه می توانند در سقف اعتبارات مربوط در

دانشگاه از فرصت مطالعاتی استفاده نمایند. در صورتی که تعداد متقاضیان مشمول این تبصره بیش از ظرفیت باشد، اولویت به ترتیب با اعضای شورای منتخب، رؤسای پردیس‌ها و دانشکده‌های مستقل خواهد بود. شرط سنی مندرج در آیین‌نامه برای مشمولین این تبصره نیز لحاظ می‌گردد با این تفاوت که برحسب طول مدت عضویت ایشان در مسئولیت مربوطه تا حداکثر ۳ سال به شرط سنی افزوده می‌شود.

تبصره ۳- در شرایط مساوی حق تقدم با متقاضیانی است که از فرصت مطالعاتی استفاده نکرده باشند.

تبصره ۴- عضو اعزامی به فرصت مطالعاتی تا ۲ سال پس از بازگشت نمی‌تواند تقاضای بازنشستگی نماید.

تبصره ۵- فاصله فرصت مطالعاتی تا مأموریت پژوهشی بلند مدت دو سال است.

تبصره ۶- متقاضی باید مسئولیت‌ها و تعهدات آموزشی و پژوهشی (از جمله پژوهش‌های کاربردی) را برای دوره اعزام تعیین تکلیف نماید.

ماده ۴- طول دوره فرصت مطالعاتی:

۴-۱- طول دوره فرصت مطالعاتی بر مبنای تقاضای عضو هیأت علمی از ۶ ماه تا ۱۲ ماه (حداکثر دو نیم سال تحصیلی) است و متقاضی باید بلافاصله پس از اتمام فرصت و تا پیش از آغاز نیمسال اول و یا نیمسال دوم تحصیلی به محل خدمت خود مراجعه و وظایف آموزشی و پژوهشی خود را از سر گیرد؛

۴-۲- فاصله بین دو فرصت مطالعاتی پنج سال است. این فاصله برای مشمولین تبصره ۲، سه سال می‌باشد.

تبصره ۷- چنانچه عضو هیأت علمی پس از اتمام فرصت مطالعاتی موفق به اخذ سه پایه ممتاز گردد، فاصله بین دو فرصت مطالعاتی به ۴ سال کاهش می‌یابد.

۴-۳- در موارد ویژه و در شرایط خاص و در صورت ارتباط مستمر آموزشی و پژوهشی با دانشگاه مقصد، استفاده از فرصت مطالعاتی تابستانی (حداکثر به مدت ۹ ماه در ۳ دوره تابستانی) برای اعضای شورای دانشگاه و مدیران کل ستادی مشروط به تصویب در شورای بین‌الملل دانشگاه امکان پذیر است.

تبصره ۸- متقاضیان استفاده از فرصت مطالعاتی تابستانی دارای سمت اجرایی مصوب حق مدیریت دریافت نخواهند کرد.

ماده ۵- شیوه ارسال درخواست از سوی متقاضیان تا صدور حکم اعزام برای فرصت مطالعاتی:

۵-۱- هر سال پس از اعلام فراخوان از سوی معاونت بین‌الملل دانشگاه، اعضای هیأت علمی واجد شرایط مندرج در آیین‌نامه می‌توانند درخواست خود را به همراه برنامه مطالعاتی یا طرح تحقیقاتی خود در سامانه فرصت‌های مطالعاتی ثبت نمایند؛

۵-۲- مدیر گروه/ رئیس دانشکده پس از تایید اعتبار دانشگاه/ موسسه مربوطه، درخواست متقاضی را در شورای آموزشی گروه/ دانشکده طرح نموده و پس از تعیین تکلیف تعهدات آموزشی و پژوهشی عضو، در سامانه تأیید و برای مشاور بین‌الملل واحد ارسال می‌نماید؛

۵-۳- مشاور بین‌الملل واحد پس از دریافت درخواست تکمیل شده، پرونده متقاضی را در شورای بین‌الملل واحد مطرح و پس از تصویب، در سامانه تأیید و برای طرح در شورای بین‌الملل دانشگاه ارسال می‌نماید؛

۵-۴- معاون بین‌الملل دانشگاه به عنوان دبیر شورای بین‌الملل، پرونده‌های دریافتی متقاضیان را جهت تصویب نهایی در شورای بین‌الملل دانشگاه مطرح می‌کند؛

۵-۵ - برای متقاضیانی که با درخواست فرصت مطالعاتی ایشان در شورای بین الملل دانشگاه موافقت شود، پس از طی مراحل اداری، حکم فرصت مطالعاتی صادر می شود.

تبصره ۹ - چنانچه در پایان موعده اعلام شده برای استفاده از فرصت مطالعاتی اعضای هیأت علمی سهمیه دانشگاه تکمیل نشود، با تأیید شورای بین الملل بازه زمانی جدیدی برای ثبت تقاضا در سامانه اعلام خواهد شد.

تبصره ۱۰ - چنانچه پس از تصویب تقاضای فرصت مطالعاتی فرد در شورای بین الملل دانشگاه، متقاضی در آن سال به هر دلیل عازم فرصت مطالعاتی نشود، برای استفاده از فرصت مطالعاتی در دوره بعد باید روند تقاضا را مجدداً طی نماید.

تبصره ۱۱ - چنانچه متقاضی با استفاده از مرخصی تابستانی قصد عزیمت به فرصت مطالعاتی را داشته باشد، باید این موضوع را به صورت مکتوب از طریق واحد آموزشی خود به معاونت بین الملل دانشگاه اطلاع دهد.

تبصره ۱۲ - احکام فرصت مطالعاتی باید بر اساس مصوبات کمیته نظارت بر سفرهای خارجی دانشگاه تهران صادر شود.

ماده ۶- تسهیلات دانشگاه برای استفاده از فرصت مطالعاتی:

پس از صدور حکم اعزام فرصت مطالعاتی، هر عضو هیأت علمی می تواند از تسهیلات ذیل (به شرح مصوب و ابلاغ تسهیلات توسط هیأت رئیسه) استفاده نماید:

۶-۱- کمک هزینه ریالی و ارزی متقاضیان فرصت مطالعاتی (با ارائه مجوز ورود به کشور محل مأموریت) که بر اساس هزینه های کشورهای مختلف توسط هیأت رئیسه دانشگاه تصویب می شود؛

۶-۲- افرادی که با فرصت مطالعاتی آنها موافقت شده است، می توانند به شرط تأمین اعتبار، معادل مدت مأموریت، حقوق و مزایای خود را (پس از کسورات) پیش از سفر دریافت نمایند.

تبصره ۱۳ - میزان حمایت مالی دانشگاه براساس جدول ابلاغی مصوب هیأت رئیسه دانشگاه محاسبه خواهد شد.

ماده ۷- تعهدات استفاده کنندگان از تسهیلات فرصت مطالعاتی:

۷-۱- عضو هیأت علمی پس از پایان دوره فرصت مطالعاتی موظف است گواهی رسمی مبنی بر حضور در دانشگاه یا مؤسسه مقصد در بازه زمانی ذکر شده در حکم فرصت مطالعاتی خود را به گروه/ دانشکده ذیربط و معاونت بین الملل ارائه و گزارش علمی حاصل از فرصت را در سخنرانی علمی تشریح نماید؛

تبصره ۱۴ - عضو هیأت علمی موظف است حداکثر دوماه پس از بازگشت از فرصت مطالعاتی گزارش کتبی فرصت مطالعاتی خود را پس از تأیید گروه / دانشکده و واحد آموزشی به معاونت بین الملل ارائه نماید.

۷-۲- عضو هیأت علمی موظف است حداکثر تا دو سال پس از شروع فرصت مطالعاتی، دستاوردهای مأموریت خود را در قالب چاپ مقاله در مجلات با نمایه معتبر بین المللی، چاپ کتاب کامل یا فصلی از کتاب در انتشارات بین المللی و یا ثبت بین المللی اختراع در ارتباط با پروژه تحقیقاتی مصوب ارائه و به معاونت پژوهشی ارسال نماید؛

۷-۳- عضو هیأت علمی در حین فرصت مطالعاتی و همچنین بلافاصله بعد از پایان آن تا دو سال نمی تواند از مرخصی استحقاقی، ذخیره مرخصی استحقاقی و همچنین مرخصی بدون حقوق استفاده کند؛

۴-۷- چنانچه متقاضی پس از صدور حکم و طی نمودن مراحل دریافت تسهیلات مالی به هر دلیلی موفق به اعزام به مأموریت نشود، موظف است تسهیلات دریافتی را حداکثر ظرف ۱۵ روز کاری از زمان شروع فرصت مطالعاتی (براساس حکم مأموریت صادره) با اطلاع معاونت بین‌الملل به معاونت اداری و مالی دانشگاه عودت دهد؛

۵-۷- در صورت عدم استرداد تسهیلات دریافتی، معاونت اداری و مالی و اداره کل حقوقی دانشگاه طبق مقررات مجاز هستند با اعلام کتبی به متقاضی و ارسال رونوشت به معاونت بین‌الملل برای تأدیه کلیه مبالغ از طرق قانونی اقدام نمایند؛

۶-۷- دوره فرصت مطالعاتی یک مأموریت واحد تلقی می‌شود و امکان انقطاع آن وجود ندارد؛

۷-۷- ناتمام گذاشتن فرصت مطالعاتی بدون هماهنگی و دلیل موجه مورد تأیید شورای بین‌الملل دانشگاه، تخلف است و متقاضی موظف است تسهیلات دریافتی را به دانشگاه مسترد نماید.

تبصره ۱۵- چنانچه عضو هیات علمی بدون هماهنگی فرصت مطالعاتی را ناتمام بگذارد و پیش از طی شدن سه ماه از فرصت بازگردد، موظف است تسهیلات دریافتی را براساس تصمیم شورای بین‌الملل و محاسبه معاونت اداری و مالی به نرخ روز به دانشگاه بازگرداند.

تبصره ۱۶- چنانچه عضو هیات علمی پس از طی کردن سه ماه از زمان فرصت مطالعاتی بازگردد، تسهیلات دریافتی بر اساس زمان حمایت مالی مندرج در جدول بر ۶ ماه تقسیم و مطابق با زمان تعجیل در بازگشت با هماهنگی معاونت بین‌الملل از طریق معاونت اداری و مالی بازگردانده می‌شود.

تبصره ۱۷- چنانچه عضو هیات علمی با هماهنگی واحد آموزشی و مجوز شورای بین‌الملل فرصت مطالعاتی را ناتمام بگذارد، تسهیلات دریافتی بر اساس مصوبه شورای بین‌الملل با اطلاع معاونت بین‌الملل و از طریق معاونت اداری و مالی و متناسب با زمان باقیمانده باید بازگردانده شود.

تبصره ۱۸- عضو هیات علمی در صورت ناتمام گذاشتن فرصت مطالعاتی (موجه یا غیرموجه) تا پنج سال نمی‌تواند از فرصت مطالعاتی استفاده کند.

۸-۷- تأخیر و تعجیل در بازگشت از فرصت مطالعاتی با فاصله ۱۵ روز از تاریخ بازگشت ذکر شده در حکم مجاز می‌باشد.

این آیین‌نامه در ۷ ماده و ۱۸ تبصره در جلسه مورخ ۱۳۹۹/۶/۲۲ هیأت رئیسه دانشگاه تهران به تصویب رسید.

Filename: forsat_1.docx
Directory: C:\Users\user\Desktop
Template: C:\Users\user\AppData\Roaming\Microsoft\Templates\Normal.dot
m
Title:
Subject:
Author: lenovo
Keywords:
Comments:
Creation Date: 1/8/2021 3:17:00 PM
Change Number: 2
Last Saved On: 1/8/2021 3:17:00 PM
Last Saved By: user
Total Editing Time: 0 Minutes
Last Printed On: 1/8/2021 3:17:00 PM
As of Last Complete Printing
Number of Pages: 4
Number of Words: 1,296 (approx.)
Number of Characters: 7,393 (approx.)