

کتابخانه پردیس فارابی دانشگاه تهران: قوانین و مقررات

الف) مختصر آئین نامه استفاده از بخش امانت کتابخانه پردیس:

- ۱- جهت امانت گرفتن کتاب، حضور فرد و به همراه داشتن کارت دانشجویی الزامی است.
- ۲- استفاده از سالن کتابخانه برای سایر مراجعین (دانشجویان سایر دانشگاهها، دانشجویان سابق پردیس و کارمندان سازمانها و ادارات) با ارائه معرفی نامه و کارت شناسایی و طبق مقررات مربوط امکان پذیر است.
- ۳- تعداد کتابهای امانی برای دانشجویان کارشناسی ۳ جلد حداکثر به مدت ۱۴ روز، کارشناسی ارشد ۵ جلد حداکثر به مدت ۲۰ روز، دکتری ۵ جلد حداکثر به مدت ۲۸ روز، اساتید ۵ جلد حداکثر به مدت ۲۸ روز و کارکنان ۳ جلد حداکثر به مدت ۱۴ روز می باشد.
- ۴- امانت گیرنده موظف است در موعد مقرر کتاب را به کتابخانه بازگرداند، در غیر این صورت برای هر روز تأخیر در سه روز اول مبلغ ۱۰۰ تومان و پس از آن هر روز ۲۰۰ تومان جریمه دیرکرد اخذ خواهد شد. بدیهی است عضو تا زمان تسویه حساب جریمه، از امانت گرفتن کتاب محروم خواهد بود.
- ۵- در صورت مفقود شدن کتاب، امانت گیرنده موظف است علاوه بر تهیه کتاب، هزینه های جانبی شامل (فهرست نویسی و...) را نیز پرداخت نماید.
- ۶- در صورتی که امانت گیرنده به کتاب خسارت وارد نماید (اعم از پاره شدن جلد یا صفحات، علامت گذاری و هرگونه آسیب دیدگی کتاب) موظف است مطابق نظر کارشناس مربوطه نسبت به جبران خسارت اقدام نماید.
- ۷- تمدید مدت زمان امانت کتاب در صورت عدم متقاضی دیگر حداکثر تا سه مرتبه امکان پذیر می باشد و در زمان تمدید به همراه داشتن کتاب امانت گرفته شده و کارت دانشجویی الزامی نیست.

*تقاضای تمدید کتاب و نیز جستجوی کتاب از طریق سامانه کتابخانه که تحت وب است و بدون نیاز به VPN از طریق نشانی ذیل امکان پذیر است:
<https://lib1.ut.ac.ir:8443/faces/home.jsp>
نام کاربری و رمز عبور در این سامانه نام کاربری و رمز ایمیل دانشگاه است.

- ۸- چنانچه منابع مورد نیاز شما در کتابخانه موجود نباشد می توانید نام و مشخصات کامل آنها را در لیست موجود در بخش امانت بنویسید تا نسبت به بررسی و تهیه آنها اقدام شود.
- ۹- امانت کتابهای مرجع، نشریات آرشیو و پایان نامه ممنوع است.

ب) ساعت کار کتابخانه پردیس:

ایام هفته ۸:۰۰ الی ۱۸:۰۰ پنج‌شنبه‌ها ۸:۰۰ الی ۱۲:۳۰
در شرایط غیر معمول، تغییر ساعت کار کتابخانه از طریق شبکه های اجتماعی و ... اطلاع رسانی خواهد شد.

ج) نحوه استفاده از کتابخانه مرکزی دانشگاه تهران و سایر کتابخانه های دانشگاه

کتابخانه مرکزی دانشگاه تهران یکی از مهمترین کتابخانه های کشور است و دانشجویان پردیس پس از فعال شدن فایل خود در کتابخانه پردیس، به صورت اتوماتیک به عضویت کتابخانه مرکزی دانشگاه نیز در خواهند آمد.

- دانشجویان می توانند از طریق سایت کتابخانه وارد سایت کتابخانه مرکزی دانشگاه شده و با امکانات و سرویس های موجود آشنا شوند.

- تعداد کتب قابل امانت از کتابخانه مرکزی دانشگاه برای اساتید و دانشجویان دکتری و ارشد ۳ نسخه و ۲ نسخه برای دانشجویان کارشناسی است.

دانشجویان پردیس همچنین، می توانند از حدود ۴۰ کتابخانه سایر دانشکده ها و موسسات تابعه دانشگاه تهران نیز استفاده نمایند.

- حداکثر کتاب قابل امانت از کتابخانه سایر دانشکده ها برای اساتید ۳ نسخه و برای دانشجویان کلیه مقاطع ۲ نسخه است.